|  |
| --- |
| **一、总体要求**  **要求学生系统掌握公共管理学的知识、理论和方法，能够运用所学的基本理论、基本知识和 基本方法分析和解决有关中国公共管理的实际问题，体现公共管理的基本研究能力。**  **二、内容**  **《公共管理学》大纲**   1. **导论**    1. 公共管理学概述    2. 公共管理学的研究对象    3. 公共管理学的研究途径和方法 2. **公共管理的理论发展**    1. 公共行政理论的演进    2. 现代公共管理理论的发展 3. **公共管理技术与方法**    1. 传统行政方法    2. 当代公共管理新方法    3. 战略管理   **《西方行政学理论概要》大纲**   1. **德罗尔的政策科学理论**    1. 政策科学及其本质特征    2. 政策科学方法论    3. 逆境中的政策制定    4. 宏观政策分析理论 2. **以弗雷德里克森为代表的“新公共行政学”理论** 3. 新公共行政学的产生背景与基本含义 4. 新公共行政学对传统行政学“效率至上”观的反思和批判 5. 新公共行政学对社会公平价值观的提倡 6. 新公共行政学对传统政治-行政二分法的突破 7. 新公共行政学的动态、开放组织观 8. **德鲁克的目标管理理论**    1. 目标管理理论的基本内容    2. 目标管理理论在公共行政中的应用——公共服务机构管理理论 9. **奎德的政策分析理论**   1）政策分析及其必要性 |

* 1. 政策分析的要素
  2. 政策分析的过程
  3. 政策分析与政治因素

## 布坎南公共选择理论的“政府失败说”

* 1. 公共选择理论的基本假设
  2. 政府的失败及其根源
  3. 补救“政府失败”的政策建议

## 法默尔的后现代公共行政理论

1. 对公共行政理论概念的后现代诠释
2. 对现代公共行政理论的反思与批判
3. 对后现代公共行政理论的探寻

## 库珀的行政伦理理论

1. 行政伦理及其重要性
2. 行政伦理的概念基础——公民权理念
3. 行政伦理的核心问题——行政责任
4. 行政伦理行为的实现途径

## 霍哲的政府公共部门绩效管理理论

1. 绩效、绩效管理与政府绩效改进
2. 正确认识对于政府绩效改进具有关键性影响的无形要素
3. 建立基于公民参与的政府绩效评估系统
4. 开展基于回应性的政府全面质量管理
5. 建设基于竞争的合作伙伴关系
6. 实现政府绩效与公众信任之间的良性互动

## 奥斯本的企业家政府理论

1. 企业家政府理论产生的背景
2. 企业家政府的本质含义
3. 企业家政府的基本特征与改革政府的十项原则

## 登哈特的新公共服务理论

1. 新公共服务理论的产生背景
2. 新公共服务理论的思想来源和概念基础
3. 新公共服务理论的基本内涵

## 罗森布鲁姆的多元公共行政观

1. 公共行政概念再认识
2. 管理视角的公共行政观
3. 政治视角的公共行政观
4. 法律视角的公共行政观

# 《行政管理学》大纲

## 建设和发展中国特色社会主义行政管理学

* 1. 行政管理学本土化的必要性；
  2. 行政管理应为实现战略目标服务；
  3. 以习近平新时代中国特色社会主义思想建设和发展行政管理学。

## 行政职能概述

1. 行政职能的含义和特点；
2. 行政职能体系。

## 西方国家行政职能的演变

1. 前资本主义时期的行政职能；
2. 自由资本主义时期的行政职能；
3. 垄断资本主义时期的行政职能；
4. 当代资本主义的行政职能。

## 转轨时期我国行政职能的转变

1. 我国行政职能转变的必然性、必要性；
2. 我国行政职能转变的重点。

## 行政组织

1. 行政组织的基本概念；
2. 行政组织的类型；
3. 行政组织的结构。

## 行政组织理论

1. 西方行政组织理论的演变；
2. 马克思主义的行政组织理论。

## 行政领导

1. 行政领导；
2. 行政领导者的职位、职权和责任；
3. 行政领导制度；
4. 行政领导的方法、方式和艺术；
5. 行政领导者的素质结构及其优化。

## 国家公务员制度

1. 西方国家公务员制度；
2. 中国公务员制度的建立；
3. 中国公务员制度的主要机制；
4. 国家公务员的内涵、义务与权利；
5. 国家公务员的管理制度；
6. 国家公务员的管理机构与监督。

## 中国人事行政的变革

1. 政府雇员制；
2. 竞争上岗和公开选拔领导干部；
3. 绩效考核创新；
4. 公务员职务与职级并行制度改革。

## 公共预算

1. 公共预算概述；
2. 现代公共预算制度的建立；
3. 预算过程的参与者、职责和预算周期；
4. 预算编制与审批；
5. 预算执行；
6. 政府决算。

## 行政信息

1. 行政信息管理的内容：行政信息管理体制、行政信息采集管理、行政信息存储、行政信息

分级分类、行政信息公开、行政信息交换共享；

1. 行政信息管理的开发利用：行政信息开发利用概述和战略、互联网+政务服务、行政信息法 制建设。

## 行政伦理

1. 行政伦理的发展背景、定义、功能；
2. 行政伦理的结构和内容；
3. 当代行政伦理的基本问题、规范建构与行为约束。

## 行政法治

1. 行政法治的含义和逻辑；
2. 西方法治行政的历史演进；
3. 我国行政法治化建设的必要性、目标、具体措施和主要内容。

## 公共危机管理

1. 公共危机管理概述：公共危机管理的基本概念，分类、分级与分期；
2. 公共危机管理体制：领导体制、职能与机构；
3. 公共危机管理机制：预警机制、决策机制、应对机制、新闻发布机制、善后机制。

## 政府绩效管理

1. 政府绩效管理概述：概念、意义；
2. 政府部门绩效计划与实施：政府绩效管理的价值标准、绩效计划、绩效实施与过程管理；
3. 政府部门绩效考核：考核主体和对象，考核指标体系，个体和系统考核技术；
4. 政府部门绩效反馈和改进；
5. 中国政府绩效管理实践：现状、存在问题的原因分析、优化。

## 行政改革与发展

1. 行政改革的基本含义；
2. 当代西方国家行政改革的基本趋势；
3. 当代中国行政改革的进程；
4. 中国行政改革的经验及展望。